

დანართი-2

ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი

1. ბიბლიოთეკაში ჩაწერის წესები

- 1.1 ბიბლიოთეკა, რომელიც წარმოადგენს უნივერსიტეტის კულტურულ-საგანმანათლებლო, სამეცნიერო-ინფორმაციულ დაწესებულებას მოქმედებს და ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონით საბიბლიოთეკო საქმის შესახებ. უნივერსიტეტში მოქმედი შინაგანაწესითა და მოქმედი ბიბლიოთეკის დებულების თანახმად, ვალდებულია განსაზღვროს ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესები.
- 1.2 ბიბლიოთეკაში უნივერსიტეტის პერსონალისათვის და სტუდენტისათვის ჩაწერა და ყოველგვარი მომსახურება უფასოა.
 - 1.2.1 ბიბლიოთეკაში ჩასაწერად წარმოადგინოს პირადობის დამადასტურებელი საბუთი და ერთი ცალი ფოტოსურათი, ზომით 3x4.
 - 1.2.2 ბიბლიოთეკაში შესვლისთანავე წარუდგინოს მორიგე ბიბლიოთეკარს პირადობის მოწმობა.
 - 1.2.3 ბიბლიოთეკაში ჩაწერის დროს გაეცნოს ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესებს და მკითხველის ფორმულიარზე თავისი ხელის მოწერით დაადასტუროს იგი.
 - 1.2.4 ბიბლიოთეკიდან ლიტერატურის მიღებას (გატანას) მკითხველი ადასტურებს ფორმულარში ხელის მოწერით (თითოეულ წაღებულ წიგნზე ცალ-ცალკე).

2. ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესები

- 2.1 ბიბლიოთეკით სარგებლობის უფლება ეძლევა: აკადემიურ/მოწვეულ პერსონალს, სტუდენტებს და უნივერსიტეტის თანამშრომლებს (ადმინისტრაციულ და დამხმარე პერსონალს).
- 2.2 მკითხველს უფლება ეძლევა დროებით სარგებლობისათვის წიგნი წაიღოს სახლში, ასევე ისარგებლოს ბიბლიოგრაფიული და საცნობარო-საინფორმაციო მომსახურებით.
- 2.3 უნივერსიტეტის პერსონალს და სტუდენტებს უფლება აქვთ ისარგებლონ სამკითხველო დარბაზით, სადაც წიგნის გაცემა მოხდება მხოლოდ ადგილზე სამუშაოდ. ენციკლოპედიები და სხვა საცნობარო გამოცემები, იშვიათი და ფასეული წიგნების გაცემა ხდება მხოლოდ სამკითხველო დარბაზში.
- 2.4 უნივერსიტეტის პერსონალსა და სტუდენტებს უფლება აქვთ ისარგებლონ პერიოდიკის განყოფილებით და ლიტერატურის სექტორით.
- 2.5 სასწავლო ლიტერატურა გაიცემა სტუდენტებზე, აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალზე 2 კვირის ვადით. პერიოდული გამოცემები მიმდინარე წლის 7 დღის ვადით.
- 2.6 უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკას გააჩნია ინტერნეტ-ბიბლიოთეკა, სადაც სტუდენტებსა და თანამშრომლებს უფლება აქვთ წინასწარი ჩაწერის შემდეგ ისარგებლონ ინტერნეტ მომსახურებით.

- 2.7 ბიბლიოთეკის მკითხველს უფლება ეძლევა ისარგებლოს წიგნებით, ჟურნალ გაზეთებითა და სხვა საგამომცემლო მასალებით. გაცემა წარმოებს სამკითხველო დარბაზსა და აბონემენტზე.
- 2.8 დეფიციტური წიგნების გაცემის წესებს ადგენს სექციის გამგე. დეფიციტურად ითვლება წიგნი (ერთ ეგზემპლარად), რომელიც ინახება წიგნად ფონდში და გაიცემა სამკითხველო დარბაზში სარგებლობისათვის სექციის გამგესთან შეთანხმებით.
- 2.9 მკითხველს გაეწევა ყველანაირი დახმარება ლიტერატურის შერჩევასა და ცნობარებსა და კატალოგებზე მუშაობის ჩვევების გამომუშავებაზე.
- 2.10 ყოველწლიურად ბიბლიოთეკა ახდენს მკითხველთა ხელახალ რეგისტრაციას. ხელახალი რეგისტრაციის დროს მკითხველმა უნდა ჩააბაროს მის ხელთ არსებული ლიტერატურა. დარეგისტრირების შემდეგ შეუძლია ისევ გაიტანოს წიგნი. მკითხველს, რომელიც არ გაივლის რეგისტრაციას, ბიბლიოთეკა არ მოემსახურება.
- 2.11 საზაფხულო არდადეგებზე წასვლის წინ სტუდენტი ვალდებულია ჩააბაროს მასზე დარიცხული ძველა წიგნი.
- 2.12 ბიბლიოთეკით სარგებლობით შეწყვეტის შემთხვევაში, მკითხველი ვალდებულია აცნობოს ბიბლიოთეკას და 10 დღის განმავლობაში ჩააბაროს წიგნები.

3. ლიტერატურით სარგებლობის წესები

- 3.1. მეცნიერული ლიტერატურა მკითხველს ეძლევა 2 კვირით შემდეგი რაოდენობით:
 - სასწავლო სახელმძღვანელო ეძლევა ერთ სემესტრზე არა უმეტეს 10 წიგნისა;
 - პერიოდული გამოცემები ეძლევა 15 დღით არა უმეტეს 5 ნომრისა. მიმდინარე წლის პერიოდული გამოცემები ეძლევათ მხოლოდ სამკითხველო დარბაზში.
- 3.2. წიგნით სარგებლობის დროის გაგრძელება შესაძლებელია წიგნის წარმოდგენით ბიბლიოთეკაში და ბიბლიოთეკის გამგესთან შეთანხმებით აწარმოებს წიგნის შემდგომ გაცემას.
- 3.3. თითო ეგზემპლარში არსებული წიგნების გაცემის წესებს ადგენს ბიბლიოთეკის გამგე
- 3.4. არასაპატიო მიზეზით დადგენილ დროზე წიგნის ჩაუბარებლობის შემთხვევაში, მკითხველი კარგავს ბიბლიოთეკით სარგებლობის უფლებას ერთი თვით.
- 3.5. სამკითხველო დარბაზის ძირითადი ფუნქციას სტუდენტთა, პროფესორ-მასწავლებელთა და კლინიკის თანამშრომელთა მომსახურება საბიბლიოთეკო და საინფორმაციო-ბიბლიოგრაფიული საშუალებებით შესაბამისი ლიტერატურის ადგილზე გაცემით.
- 3.6. სამკითხველო დარბაზიდან წიგნების გატანა არ შეიძლება. ხანგრძლივი დროით სამკითხველო დარბაზიდან გასვლის შემთხვევაში, მკითხველი ვალდებულია ჩააბაროს წიგნები მორიგე ბიბლიოთეკარს.
- 3.7. სამკითხველო დარბაზში თავისუფალი დაშვება წიგნის თაროებთან ხდება ბიბლიოთეკის მიერ დადგენილი წესებით.

4. ელექტრონული ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი

უნივერსიტეტი ჩართულია ელექტრონული საბიბლიოთეკო ქსელში (Barbaros Library).

უნივერსიტეტის პერსონალი და სტუდენტები სარგებლობენ როგორც უნივერსიტეტის საკუთარი ბიბლიოთეკით, ისე ბაჭყალიძის (სტამბულის) სამედიცინო ფაკულტეტის ელექტრონული ბიბლიოთეკით.

ელექტრონული ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი გაწერილია „El-library rules“-ში, სადაც ჩამოყალიბებულია დეტალური ინსტრუქცია, რომლის წაფუძველზე უნივერსიტეტის პერსონალი და სტუდენტები სპეციალური დაშვების საფუძველზე სარგებლობენ საბიბლიოთეკო ელექტრონული ფონდით.

5. მკითხველის ვალდებულებანი

5.1 ბიბლიოთეკაში შესვლისთანავე წარუდგინოს მორიგე ბიბლიოთეკარს პირადობის მოწმობა.

5.2 გაუფრთხილდეს ბიბლიოთეკიდან აღებულ წიგნებსა და სხვა ბეჭდვით გამოცემებს.

5.3 წიგნის აღებისთანავე უნდა მოხდეს მისი მდგომარეობის შემოწმება. დეფექტის არსებობის შემთხვევაში უნდა აცნობოს ბიბლიოთეკარს. უკიდურეს შემთხვევაში, წიგნის დაზიანებისათვის, პასუხისმგებლობა ეკისრება მას. როგორც ბოლო მოსარგებლეს.

5.4 ახალი სასწავლო წლიდან წარმოადგინოს მასზე რიცხული ყველა წიგნი, საჭირო შემთხვევაში ხელმეორედ გაატაროს რეგისტრაციაში.

5.5 დაუშვებელია წიგნიდან ფურცლების ამოხევა, გადაკეცვა, გადახაზვა ან რაიმე მინიშნებების გაკეთება გვერდებზე.

5.6 წიგნის დაკარგვის ან დაზიანების შემთხვევაში მკითხველი, ვალდებულია შეიცვალოს იმავე შინაარსისა და ფასის მქონე წიგნით, ან გადაიხადოს ჯარიმა შესაბამისად. წიგნის დაზიანებაში მხილებულნი კარგავენ ბიბლიოთეკით სარგებლობის უფლებას.

5.7 წიგნის დაკარგვის შემთხვევაში, მკითხველს, რომელმაც ზიანი მიაყენა ბიბლიოთეკის ფონდს ეკისრება მატერიალური პასუხისმგებლობა. ამ შემთხვევაში მკითხველი ვალდებულია შეცვალოს იგი შესაბამისი ლიტერატურით, ხოლო იმ შემთხვევაში თუ შეცვლა შეუძლებელია—აანაზღაუროს დაკარგული წიგნი თანხით.

6 სამკითხველო დარბაზში ქცევის წესები

6.1 მკითხველი ვალდებულია დაიცვას დისციპლინარული პასუხისმგებლობის და უნივერსიტეტის შინაგანაწესის მოთხოვნები.

6.2 დაუშვებელია სამკითხველო დარბაზში ალკოჰოლური და ნარკოტიკული ზემოქმედების ქვეშ ყოფნა.

6.3 მკითხველს სამკითხველო დარბაზში ეკრძალება მობილური ტელეფონით სარგებლობა და ხმამაღალი საუბარი.

6.4 უნივერსიტეტის შინაგანაწესის დარღვევისათვის უნივერსიტეტის სტუდენტებზე მოქმედებს სასჯელი, რომელიც გათვალისწინებულია საქართველოს კანონმდებლობით და შინაგანაწესით.

7 ბიბლიოთეკის სამუშაო საათები

ბიბლიოთეკა მუშაობს ყოველ დღე ორ ცვლაში (პირველი ცვლა 9:00-15:00 და მეორე ცვლა 15:00-21:00) გარდა კვირისა.